

**ORDINE INTERPROVINCIALE DELLA PROFESSIONE SANITARIA DI FISIOTERAPISTA
DI FORLÌ-CESENA, RAVENNA E RIMINI**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA STIPULA DI
CONVENZIONI NON ONEROSE PER SOFTWARE GESTIONALI
DESTINATI AI FISIOTERAPISTI ISCRITTI ALL'ORDINE**

1. Premessa

L'Ordine Interprovinciale della Professione Sanitaria di Fisioterapista di Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini (di seguito anche "Ordine") intende raccogliere manifestazioni di interesse finalizzate alla stipula di convenzioni non onerose con software house, imprese e operatori legittimati a commercializzare e fornire software gestionali destinati all'attività del fisioterapista, al fine di offrire alle Iscritte e agli Iscritti condizioni agevolate per strumenti digitali utili alla gestione professionale, amministrativa e organizzativa dell'attività.

Il presente avviso ha esclusivamente finalità esplorativa e non costituisce proposta contrattuale, procedura di affidamento, promessa al pubblico o diritto alla stipula della convenzione. L'Ordine non assume alcun obbligo nei confronti dei soggetti proponenti e non garantisce un numero minimo di adesioni da parte delle Iscritte e degli Iscritti.

Le proposte saranno esaminate secondo i requisiti e i criteri oggettivi e predeterminati indicati nel presente avviso e nell'Allegato A, che ne costituisce parte integrante.

2. Oggetto della manifestazione di interesse

Possono essere proposte convenzioni riservate alle Iscritte e agli Iscritti dell'Ordine relative a software gestionali specificamente utilizzabili nell'attività del fisioterapista. A titolo esemplificativo, le soluzioni possono comprendere una o più delle seguenti funzionalità:

- agenda, prenotazioni, promemoria e gestione degli appuntamenti, anche con eventuale prenotazione online;
- anagrafica degli assistiti, cartella clinica o documentazione dell'attività professionale, allegati e gestione dei documenti;
- funzioni amministrative, preventivi, fatturazione, pagamenti e integrazioni con servizi fiscali o sanitari, ove previste dal prodotto;
- gestione di consensi, informative, documentazione privacy e firme elettroniche, ove disponibili;
- comunicazioni con gli assistiti, reportistica, statistiche e strumenti di organizzazione dello studio o dell'attività libero-professionale;
- gestione di più professionisti, sedi, collaboratori o profili di accesso, ove prevista;
- funzionalità per attività a distanza, portali paziente o servizi digitali ulteriori, ove presenti;
- ulteriori moduli strettamente connessi alla gestione dell'attività del fisioterapista e idonei a produrre un vantaggio effettivo e verificabile per le Iscritte e gli Iscritti.

L'avviso riguarda software gestionali e relativi servizi di attivazione, assistenza, aggiornamento e migrazione dei dati; eventuali servizi ulteriori non strettamente connessi al gestionale devono essere descritti separatamente e non possono costituire condizione obbligatoria per accedere alla convenzione, salvo motivata necessità tecnica.

3. Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Possono presentare la manifestazione di interesse software house, imprese, distributori, rivenditori e altri operatori legittimati a concedere in licenza, commercializzare e assistere i software gestionali oggetto della proposta.

Il soggetto proponente deve dichiarare e, su richiesta, documentare:

- la propria regolare costituzione e l'esatta identificazione giuridica, fiscale e amministrativa;
- la titolarità o la legittima disponibilità dei diritti necessari a commercializzare, concedere in licenza e assistere il software proposto;
- l'assenza di cause ostative o divieti applicabili alla stipula di accordi con enti pubblici;
- l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con componenti degli organi, dipendenti o collaboratori dell'Ordine, oppure la loro completa dichiarazione ai fini della valutazione;
- la regolarità rispetto agli obblighi normativi, fiscali, contributivi, assicurativi e di sicurezza applicabili alla propria attività;
- la disponibilità di un referente e di recapiti dedicati per attivazione, assistenza tecnica, amministrativa e gestione dei reclami;
- la disponibilità della documentazione relativa al trattamento dei dati personali e alla sicurezza del servizio applicabile al software proposto;
- l'accettazione della natura NON ESCLUSIVA e NON ONEROSA della convenzione e delle ulteriori condizioni previste dal presente avviso.

Le dichiarazioni sono rese sotto la responsabilità del proponente secondo la normativa vigente. L'Ordine può effettuare verifiche, anche a campione, e richiedere in qualsiasi momento la documentazione comprovante quanto dichiarato.

4. Contenuto e modalità di presentazione della proposta

La proposta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un soggetto munito dei necessari poteri e deve contenere almeno:

- una presentazione del proponente, con indicazione della forma giuridica, della sede, dei recapiti, del referente e dell'esperienza pertinente nel settore dei software gestionali o dei servizi digitali per professionisti sanitari;
- la denominazione e la descrizione del software, con indicazione delle funzionalità e dei moduli compresi nella proposta riservata alle Iscritte e agli Iscritti;
- il modello di licenza o abbonamento, il prezzo ordinario normalmente applicato al pubblico, con la relativa fonte di riscontro, e la condizione economica riservata agli Iscritti;
- la quantificazione del vantaggio mediante percentuale di sconto o descrizione documentata di un beneficio economico o funzionale equivalente;
- il numero di utenti, professionisti, sedi, pazienti, dispositivi o spazio di archiviazione compresi, nonché eventuali limiti d'uso o costi aggiuntivi;
- i costi di attivazione, configurazione, formazione, migrazione/importazione dei dati, assistenza, aggiornamenti, moduli opzionali e ogni altra voce economica rilevante;
- i requisiti tecnici essenziali, le piattaforme supportate, le modalità di accesso e, ove rilevanti, le integrazioni con servizi o sistemi terzi;
- le modalità e i tempi di assistenza, aggiornamento, manutenzione, backup e ripristino del servizio;
- le informazioni sul trattamento dei dati personali: ruolo privacy del fornitore rispetto ai dati gestiti dall'Iscritto, disponibilità dell'eventuale accordo ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, localizzazione del trattamento o dell'hosting, eventuali subfornitori rilevanti e trasferimenti verso Paesi terzi, ove applicabili;
- le modalità di esportazione, restituzione o migrazione dei dati in caso di cessazione del servizio, con indicazione di formati disponibili, tempi e costi eventualmente previsti;
- la durata della proposta, le modalità di rinnovo o recesso e le condizioni di variazione del prezzo o delle funzionalità;
- la dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente avviso e dell'Allegato A.

La proposta dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 24:00 del 10/12/2026**, esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo romagna.ofi@pec.fnofi.it, con oggetto: "Manifestazione di interesse – software gestionali per fisioterapisti".

L'Ordine rende disponibile, quale Allegato B, un modulo standard di domanda e presentazione della proposta. La mancata utilizzazione del modulo non determina l'esclusione, purché la proposta contenga tutte le informazioni, le dichiarazioni e la documentazione richieste dal presente avviso. Schede tecniche, listini, condizioni di licenza, documentazione privacy e di sicurezza possono essere allegati al modulo, richiamandoli puntualmente.

5. Istruttoria, valutazione e approvazione

L'istruttoria è articolata nelle seguenti fasi:

1. verifica della tempestività, della sottoscrizione e della completezza della documentazione;
2. eventuale richiesta di chiarimenti o integrazioni, assegnando al proponente un termine non inferiore a dieci giorni lavorativi;
3. verifica dei requisiti soggettivi e dei criteri di ammissibilità indicati nell'Allegato A;
4. esame e deliberazione del Consiglio Direttivo sulla proposta e sullo schema di convenzione.

La procedura non comporta la formazione di una graduatoria. Possono essere approvate tutte le proposte che soddisfano integralmente i requisiti e i criteri predeterminati, anche quando riguardino la medesima categoria di beni o servizi. L'approvazione non attribuisce diritti di esclusiva, preferenza o priorità al proponente.

Il Consiglio Direttivo può non approvare la proposta esclusivamente in caso di carenza dei requisiti, mancato rispetto di uno o più criteri dell'Allegato A, mancata integrazione entro il termine assegnato, incompatibilità con disposizioni normative o deontologiche oppure per specifiche e documentate ragioni di interesse istituzionale. La decisione è motivata con riferimento agli elementi rilevanti.

I criteri tecnici specifici per i software gestionali contenuti nell'Allegato A sono predeterminati e sono applicati tenendo conto delle funzionalità effettivamente offerte e della modalità tecnica di erogazione del servizio.

L'Ordine può approvare la proposta subordinatamente all'accettazione di modifiche necessarie a garantirne la conformità al presente avviso. La convenzione diviene efficace solo dopo la sottoscrizione da parte dei soggetti autorizzati.

6. Durata, modifica, rinnovo e cessazione

Salvo diversa previsione motivata nella singola convenzione, la durata è fissata in dodici mesi dalla sottoscrizione. Il rinnovo non è automatico e richiede la conferma scritta delle condizioni e una nuova verifica della permanenza dei requisiti.

Il soggetto convenzionato deve comunicare all'Ordine, con un preavviso di almeno trenta giorni, ogni modifica delle condizioni offerte. Le modifiche peggiorative non possono essere applicate ai rapporti già perfezionati, salvo quanto previsto dalla normativa o dal contratto individuale, e possono determinare la revisione o la cessazione della convenzione.

L'Ordine può sospendere o dichiarare cessata la convenzione, previa contestazione e assegnazione di un termine per eventuali osservazioni, nei seguenti casi:

- perdita o sopravvenuta carenza di uno dei requisiti richiesti;
- dichiarazioni non veritiere o documentazione irregolare;
- mancata applicazione delle condizioni convenzionate o applicazione di costi, limitazioni o condizioni non dichiarate;
- modifica peggiorativa non comunicata o rifiuto di ripristinare le condizioni approvate;
- uso non autorizzato del nome, del logo o di altri segni distintivi dell'Ordine;
- violazione di obblighi normativi, deontologici, di protezione dei dati o di correttezza della comunicazione commerciale;
- segnalazioni documentate e reiterate da parte delle Iscritte e degli Iscritti, qualora gli inadempimenti siano accertati dopo il contraddittorio con il soggetto convenzionato;
- mancata risposta alle richieste di chiarimento dell'Ordine entro il termine assegnato;

- sopravvenute e motivate ragioni di interesse istituzionale.

Nei casi di particolare gravità o urgenza, l'Ordine può disporre la sospensione cautelare immediata della pubblicazione dell'offerta, ferma restando la successiva interlocuzione con il soggetto convenzionato.

7. Comunicazione istituzionale e utilizzo del nome e del logo

L'elenco delle convenzioni attive e le relative condizioni essenziali sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ordine e possono essere comunicati mediante i canali istituzionali ritenuti appropriati.

La pubblicazione ha finalità esclusivamente informativa e non costituisce certificazione della qualità, raccomandazione, garanzia o approvazione scientifica, professionale o commerciale del proponente, dei beni o dei servizi offerti.

Il soggetto convenzionato non può utilizzare il nome, il logo, la denominazione, i segni distintivi o l'immagine istituzionale dell'Ordine senza preventiva autorizzazione scritta e deve attenersi alle modalità espressamente approvate. Non sono consentite comunicazioni idonee a far ritenere che l'Ordine svolga attività di intermediazione, promozione commerciale o garanzia dell'offerta.

8. Clausole finali, responsabilità e protezione dei dati

- La convenzione non comporta alcun onere economico, impegno di acquisto, commissione, rimborso o obbligo di promozione a carico dell'Ordine.
- L'Ordine non garantisce l'effettiva adesione delle Iscritte e degli Iscritti e non assume alcuna funzione di intermediario, agente, broker, procacciatore o rappresentante del soggetto convenzionato.
- I rapporti contrattuali, i pagamenti, l'assistenza, i reclami e le eventuali controversie sono gestiti direttamente tra il soggetto convenzionato e la singola Iscritta o il singolo Iscritto.
- L'Ordine non risponde dell'esecuzione dei contratti individuali, della qualità o idoneità dei beni e servizi, degli inadempimenti, dei disservizi o delle modifiche introdotte dal soggetto convenzionato, fatti salvi gli obblighi di vigilanza e intervento espressamente assunti con la convenzione.
- Il soggetto convenzionato si impegna a tenere indenne l'Ordine da richieste o pretese derivanti da propri fatti, omissioni, dichiarazioni, comunicazioni commerciali o inadempimenti.
- L'Ordine non comunica al soggetto convenzionato elenchi o dati personali delle Iscritte e degli Iscritti. Il trattamento dei dati connesso all'adesione alla singola offerta è effettuato dal soggetto convenzionato sotto la propria responsabilità, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente.
- Per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni normative vigenti e le clausole della singola convenzione sottoscritta.

9. Pubblicazione dell'avviso e contatti

Il presente avviso, comprensivo dell'Allegato A, è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine. Eventuali aggiornamenti, proroghe e comunicazioni relative alla procedura sono pubblicati nella medesima sezione.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Ordine all'indirizzo e-mail romagna.ofi@fnofi.it.

ALLEGATO A

CRITERI OGGETTIVI E PREDETERMINATI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE SETTORE SOFTWARE GESTIONALI PER FISIOTERAPISTI

I criteri di seguito indicati sono applicati secondo una logica di ammissibilità e non di graduatoria. La proposta è approvabile quando soddisfa tutti i criteri obbligatori applicabili alla propria categoria. L'eventuale giudizio negativo deve indicare in modo puntuale il criterio non rispettato e gli elementi sui quali si fonda.

A. Regolarità e legittimazione del proponente

- Il proponente è identificabile, regolarmente costituito e legittimato a commercializzare, concedere in licenza e assistere il software proposto.
- Il proponente dispone dei diritti o delle autorizzazioni necessari all'utilizzo commerciale del prodotto e dei relativi servizi e mantiene tali requisiti per tutta la durata della convenzione.
- Non risultano cause ostative, conflitti di interessi non gestibili o altre condizioni incompatibili con la stipula della convenzione.

B. Coerenza con le finalità istituzionali

- L'offerta presenta un'utilità professionale o personale riconoscibile per le Iscritte e gli Iscritti.
- La proposta non contrasta con norme imperative, principi deontologici, dignità e indipendenza della professione, tutela della salute, imparzialità e immagine istituzionale dell'Ordine.
- Sono escluse comunicazioni ingannevoli, discriminatorie, aggressive o idonee a rappresentare indebitamente l'Ordine come garante, certificatore o promotore commerciale.

C. Vantaggio effettivo, specifico e verificabile

- La proposta prevede una condizione più favorevole rispetto a quella ordinariamente accessibile al pubblico.
- Di regola, il vantaggio economico consiste in una riduzione non inferiore al 15% rispetto al prezzo o tariffario ordinario documentato. Può essere ammesso un vantaggio diverso o inferiore soltanto quando il proponente dimostri un beneficio economico o funzionale equivalente, concreto e verificabile.
- Il confronto considera l'intero contenuto dell'offerta e non il solo prezzo: qualità e quantità delle prestazioni, durata, costi accessori, limitazioni, servizi aggiuntivi e ogni altro elemento rilevante.
- Non è sufficiente uno sconto applicato a un prezzo creato appositamente per la convenzione o non normalmente praticato al pubblico.
- Nel confronto economico devono essere considerati anche costi di attivazione, setup, formazione, migrazione dei dati, utenti o sedi aggiuntivi, spazio di archiviazione, moduli opzionali, assistenza premium e altre componenti necessarie per un utilizzo ordinario del software.

D. Trasparenza e completezza delle condizioni

- Prezzo o tariffa ordinaria, condizione riservata, durata, destinatari, modalità di adesione, costi accessori, esclusioni, limitazioni e condizioni di recesso sono indicati in modo chiaro e comprensibile.
- Le affermazioni relative al risparmio, ai vantaggi o alla qualità sono documentabili e non formulate in termini generici o non verificabili.
- Le condizioni pubblicate e quelle effettivamente applicate alle Iscritte e agli Iscritti devono coincidere.
- Il modello di licenza o abbonamento, le funzionalità comprese, i limiti d'uso, i rinnovi, le modalità di variazione del prezzo e le condizioni di cessazione devono essere descritti senza costi o vincoli non dichiarati.

E. Accessibilità, parità di trattamento e proporzionalità

- L'offerta è accessibile, in condizioni uniformi, a tutte le Iscritte e a tutti gli Iscritti che si trovano nella medesima situazione.
- Eventuali limitazioni territoriali, anagrafiche, professionali o di altra natura sono ammesse solo se pertinenti, necessarie, dichiarate e oggettivamente giustificate dalla natura del bene o servizio.
- La procedura di adesione non impone passaggi sproporzionati né la comunicazione all'Ordine di dati non necessari.

F. Assenza di oneri, esclusiva e interferenze per l'Ordine

- La convenzione non comporta costi diretti o indiretti, commissioni, obblighi di acquisto, garanzie di adesione o responsabilità gestionali a carico dell'Ordine.
- La proposta accetta la possibilità che l'Ordine stipuli convenzioni con altri soggetti, anche operanti nel medesimo settore.
- L'operatore non subordina il vantaggio alla concessione di patrocinio, accreditamento, certificazione o utilizzo automatico del logo dell'Ordine.

G. Affidabilità operativa, assistenza e reclami

- Sono indicati un referente, recapiti effettivi e modalità di assistenza coerenti con la natura del servizio.
- Sono previste modalità chiare per la presentazione e la gestione dei reclami, con tempi di risposta ragionevoli.
- Il proponente si impegna a collaborare con l'Ordine nella verifica di segnalazioni riguardanti l'applicazione della convenzione.
- Sono descritti i canali di assistenza tecnica e amministrativa, gli orari o tempi di presa in carico dichiarati e le modalità di gestione di indisponibilità o malfunzionamenti rilevanti.

H. Protezione dei dati e correttezza delle comunicazioni

- Il proponente tratta i dati delle aderenti e degli aderenti nel rispetto della normativa vigente e non richiede all'Ordine la trasmissione di elenchi o dati personali.
- L'iscrizione all'Albo è verificata mediante modalità lecite, proporzionate e coerenti con il principio di minimizzazione.
- Le comunicazioni commerciali ulteriori rispetto alla gestione della convenzione sono effettuate solo in presenza di un'ideale base giuridica.
- Qualora il fornitore tratti dati personali per conto del professionista, deve rendere disponibile un accordo conforme all'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 e informazioni adeguate su misure di sicurezza, sub-responsabili e localizzazione del trattamento, ove applicabili.
- L'eventuale riutilizzo dei dati degli assistiti per finalità proprie ulteriori rispetto all'erogazione del servizio deve essere chiaramente descritto e può avvenire solo in presenza di presupposti giuridici idonei e nel rispetto degli obblighi di trasparenza.

I. Durata, stabilità e modifiche dell'offerta

- La durata dell'offerta è determinata e le condizioni restano stabili per il periodo dichiarato, salvo modifiche imposte dalla legge o concordate nei contratti individuali.
- Le variazioni sono comunicate preventivamente all'Ordine e non possono essere presentate come condizioni convenzionate prima della loro approvazione.
- Il proponente accetta la sospensione o cessazione della pubblicazione qualora le condizioni non risultino più conformi ai criteri del presente Allegato.

L. Criteri tecnici specifici di settore

- Il software presenta funzionalità concretamente pertinenti alla gestione dell'attività del fisioterapista e non richiede l'acquisto obbligatorio di servizi ulteriori non necessari, salvo esigenze tecniche dichiarate e motivate.

- Sono indicati chiaramente architettura di erogazione (ad esempio cloud o installazione locale), requisiti tecnici, compatibilità, disponibilità di applicazioni mobili e dipendenze da servizi di terzi, ove presenti.
- Sono previste misure adeguate per autenticazione e controllo degli accessi, protezione dei dati, backup e ripristino; le caratteristiche rilevanti sono descritte in documentazione tecnica o contrattuale verificabile.
- Il proponente garantisce modalità praticabili di esportazione e restituzione dei dati alla cessazione del rapporto, indicando formati, tempi, eventuali costi e procedure di cancellazione dei dati residui.
- Aggiornamenti, manutenzione e modifiche sostanziali delle funzionalità devono essere gestiti in modo trasparente; non possono essere eliminati senza adeguata comunicazione elementi essenziali sulla base dei quali è stata approvata la convenzione.
- Le integrazioni dichiarate con sistemi fiscali, sanitari, di pagamento o altri servizi esterni devono essere effettivamente disponibili nelle condizioni indicate e i relativi eventuali costi devono essere esposti.
- Qualora specifiche funzionalità del software ricadano nella disciplina applicabile ai dispositivi medici o in altra normativa settoriale, il proponente dichiara e documenta gli adempimenti pertinenti.

Esito della valutazione

L'esito può consistere in:

- approvazione della proposta e dello schema di convenzione;
- approvazione subordinata all'accettazione di modifiche o integrazioni espressamente indicate;
- sospensione dell'istruttoria per chiarimenti o documentazione integrativa;
- mancata approvazione motivata con riferimento ai criteri non rispettati.

Non sono attribuiti punteggi e non è formata alcuna graduatoria. Tutte le proposte conformi ai requisiti e ai criteri del presente avviso possono essere accolte, anche quando presentate da più operatori del medesimo settore.